



**MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE**  
**GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 9, CÂMPINA**  
Județul PRAHOVA  
Strada Rahovei, Nr. 13  
Tel. – 0244.337521  
e-mail: gradinita\_nr9@yahoo.com



Nr. 1013/15.10.2019.

Dezbatut in CP.....

Aprobat in CA.....

Director,  
prof. Sercaianu Cristina

Responsabil CEAC,  
prof. Dragomir Iustina

**PLAN OPERATIONAL AL C.E.A.C.**  
**2019-2020**

<b>Nr. Crt.</b>	<b>Obiective specifice</b>	<b>Activitati</b>	<b>Instrumente/ Resurse</b>	<b>Responsabil</b>	<b>Termen</b>	<b>Modalitati de evaluare a obiectivelor</b>	<b>Indicatori de realizare</b>
1.	Dezvoltarea sistemului calitatii si stabilirea directiilor generale in formularea politicii	Realizarea analizei si diagnosticului activitatii unitatii scolare si stabilirea obiectivelor	Raport de analiza a activitatii, PDI,	Director Responsabilii comisiilor de lucru	Oct. 2019	Analiza documentelor	Obiectivele strategice, țintele si valorile sunt intelese pe deplin de toți membrii personalului

	ădiniței	dezvoltarea anuală a sistemului, în funcție de PDI, de rezultatele anului anterior.		Membrii CEAC			uși de toți factorii interesați
2.	Revizuirea sistemului de comunicare internă/intra-instituțională	Proiectarea activității la nivel de grădiniță: - organizarea comisiei - stabilirea planificării activității și sarcinile membrilor - verificarea preliminară a documentelor școlare - crearea unei baze de date proprii	Organigrama Regulament CEAC Strategia internă de evaluare a calității Planificarea activității CEAC Dosar Proceduri operationale	Director Membrii CEAC	Oct. 2019	Analiza documentelor	Rolurile și responsabilitățile revin fiecărui membru al personalului în mod clar definite, alocate și înțelese de către toți factorii.
3.	Dezvoltarea unor practici educaționale în concordanță cu nevoile prescolarilor	- Alcatuirea și corelarea programelor de învățare care să corespundă obiectivelor și strategiilor de dezvoltare ale copiilor - Sondarea nevoilor de dezvoltare ale comunității, analiză și întocmirea, în consecință, a Planului de Îmbunătățire - Promovarea ofertei educaționale în scopul atragerii	Oferta educațională Analiza SWOT Analiza chestionare Planul de îmbunătățire Dosar Comisia de curriculum	Responsabil Comisia de curriculum Director Membrii CEAC	Dec 2019	Chestionar Analiza documentelor	Analiza de nevoi se identifică și se înregistrează nevoile, interesele copiilor și personalului

4.	Monitorizarea si evaluarea interna a calitatii, prin urmarirea realizarii standardelor	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizarea unui sistem corect si transparent de monitorizare si evaluare a progresului copiilor</li> <li>- Monitorizarea activitatii cadrelor didactice si a comisiilor de lucru</li> <li>- Aplicarea procedurilor de autoevaluare</li> </ul>	<p>Analiza rapoarte de evaluare initiala, semestriala, finala-comparare</p> <p>Fise de progres</p> <p>Portofoliile copiilor/cadrelor didactice</p> <p>Dosar comisii de lucru</p> <p>Chestionare</p>	<p>Cadre didactice</p> <p>Responsabilii comisiilor</p> <p>Membrii CEAC</p> <p>Director</p>	Pe tot parcursul anului scolar	<p>Fisa de monitorizare</p> <p>Fisa de progres</p> <p>Fisa de asistenta</p> <p>Chestionar</p> <p>Analiza documentelor</p>	<p>Prescolarii sunt implicați in evaluarea progresului pe care îl realizează; evaluarea si feed-back-ul sunt folosite pentru planificarea invatarii si pentru monitorizarea progresului copiilor</p> <p>Procedurile sunt monitorizate in mod regulat pentru a asigura mentinerea si respectarea sistemelor si proceselor.</p>
5.	Dezvoltarea competentelor profesionale	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Instituirea unui sistem de formare continua a cadrelor didactice, bazat pe nevoile reale si esite din analize.</li> <li>- Participarea la activitatile de formare specifice comisiei metodice</li> <li>- Monitorizarea activitatii de formare continua</li> </ul>	<p>Portofoliile cadrelor didactice</p> <p>Dosar comisie metodica</p>	<p>Responsabil formare continua</p> <p>Cadre didactice</p>	Pe tot parcursul anului scolar	Analiza documentelor	<p>Intregul personal este implicat in sistemul modalitati de imbunatatire continua a calitatii</p> <p>Cresterea cu minim 20 % a participarii cadrelor didactice la cursuri de formare</p>
6.	Imbunatatirea dotarii materiale	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizarea unui plan de dotari materiale</li> <li>- Alcatuirea bugetului privind resursele financiare necesare dezvoltarii calitatii procesului educational</li> </ul>	<p>Documentele contabile</p> <p>Solicitari ale cadrelor didactice</p>	<p>Contabil Administrator</p> <p>Director</p>	Iun. 2020	Analiza documentelor	<p>Prioritatile privind cheltuielile si utilizarea resurselor sunt legate de programele de invatare si de prioritatile de dezvoltare</p> <p>Alocarea a 25% din buget dotarii materiale</p>

Director,  
Sercaianu Cristina

Responsabil Comisie CEAC  
DragomirIustina